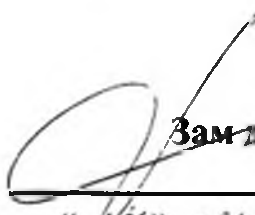


**Министерство образования и науки Республики Татарстан  
Государственное автономное профессиональное  
образовательное учреждение  
«Мамадышский политехнический колледж»  
(ГАПОУ «Мамадышский ПК»)**

 **УТВЕРЖДАЮ**  
**Зам директора по ТО**  
**Файзреева В.В.**  
**« 30 » 12 2022 г.**

**ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОДБ.01 Основы трудового законодательства**

**по профессии 19727 Штукатур**

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с основной образовательной программой по профессии 19727 Штукатур для лиц с ограниченными возможностями здоровья, Рекомендовано ФИРО Минобразования России от 04 января 2001 г. (Допущено Министерством образования и науки Российской Федерации, протокол № 6 от 25 мая 2004 г.).

Обсуждена и одобрена на заседании  
предметно-цикловой комиссии:  
преподавателей и мастеров производственного  
обучения общепрофессиональных дисциплин

Протокол № 1  
« 29 » августа 20 22 г.  
Председатель ПЦК: В.В.Мирзаянова /В.В.Мирзаянова/

Разработчик: Романов С.В., преподаватель

## 1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рабочая программа учебной дисциплины «Основы трудового законодательства» разработана на основе программы профессиональной подготовки по профессии 19727 «Штукатур» из числа выпускников специальных (коррекционных) образовательных школ VIII вида. В результате освоения дисциплины обучающиеся смогут ориентироваться в трудовом законодательстве по вопросам прав и обязанностей работника и работодателя. Изучат основы трудового законодательства РФ. Объем обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 16 часов. С учетом специфики заболеваний обучающихся группы составлена адаптированная рабочая программа по дисциплине «Основы трудового законодательства», рассчитанная на полное освоение основного учебного материала.

## 2. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

№	тема	количество часов
1	Введение	1
2-3	Труд и трудовое право	2
4	Трудовой договор	1
5	Расторжение трудового договора по инициативе администрации	1
6	Рабочее время	1
7	Время на отдых	1
8	Заработная плата	1
9	Трудовая дисциплина	1
10-	Охрана труда	2
11	Льготы для рабочих и служащих, совмещающих работу с обучением	1
12	Трудовые споры	1
13	Социальное страхование	1
14	Коллективный договор	1
15	Контрольная работа (тестирование)	1
16		
Всего:		16

## **Программа.**

### **Введение.**

Целями трудового законодательства являются установление государственных гарантий трудовых прав и свобод граждан, создание благоприятных условий труда, защита прав и интересов работников и работодателей. Основными задачами трудового законодательства являются создание необходимых правовых условий для достижения оптимального согласования интересов сторон трудовых отношений, интересов государства, а также правовое регулирование трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений по : организации труда и управлению трудом; трудоустройству у данного работодателя; подготовке и дополнительному профессиональному образованию работников непосредственно у данного работодателя; социальному партнерству, ведению коллективных переговоров, заключению коллективных договоров и соглашений; участию работников профессиональных союзов в установлении условий труда и применении трудового законодательства в предусмотренных законом случаях; материальной безопасности работодателей и работников сферы труда; разрешению трудовых споров; обязательному социальному страхованию в случаях, предусмотренных федеральными законами.

### **Трудовой договор.**

Трудовой договор – соглашение между работодателем и работником, в соответствии с которым работодатель обязуется предоставить работнику работу по обусловленной трудовой функции, обеспечить условия труда предусмотренные трудовым законодательством и иными нормативными трудовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами и и данным соглашением в полном размере выплачивать работнику заработную плату, а работник обязуется лично выполнять определенную этим соглашением трудовую функцию, соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, действующие у данного работодателя. Стороны трудового договора являются работодатель и работник.

### **Рабочее время.**

Рабочее время – время, в течении которого работник в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка и условиями трудового договора должен исполнять трудовые обязанности, а также иные периоды времени которые с настоящим Кодексом, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерацией относятся к рабочему времени.

### **Время отдыха.**

Время отдыха – время, в течении которого работник свободен от исполнения трудовых обязанностей и которое он может использовать по своему усмотрению.

### **Оплата и нормирование труда.**

Заработная плата – вознаграждение за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполненной работы, а также компенсационные выплаты и стимулирующие выплаты.

### **Трудовой распорядок. Дисциплина труда.**

Дисциплина труда – обязательное для всех работников подчинение правилам поведения, определенным настоящим Кодексом, иными федеральными законами, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, трудовым договором.

### **Охрана труда.**

Охрана труда – система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающиеся в себя правовые, социально-экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия.

### **Материальная ответственность сторон трудового договора.**

Сторона трудового договора, причинившая ущерб другой стороне, возмещает этот ущерб в соответствии с настоящим Кодексом и иными федеральными законами.

### **Защита трудовых прав и свобод. Рассмотрение и разрешение трудовых споров.**

Каждый имеет право защищать свои трудовые права и свободы всеми способами, не запрещенными законом. Основными способами защиты трудовых прав и свобод являются: самозащита работников трудовых прав; защита трудовых прав законных интересов работников профессиональными союзами; государственный контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных трудовых актов, содержащих нормы трудового права.

### **Ответственность за нарушение трудового законодательства.**

Лица, виновные в нарушении трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, привлекаются к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном настоящим Кодексом и иными федеральными законами, а также привлекаются к гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в порядке, установленном федеральными законами.

### 3. ПЕРСПЕКТИВНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

№п/п	Тема урока	Кол- вочас ов	используемые педагогические технологии	Межпредметные связи
1.	Введение.	1	ИКТ. Технология организации процесса обучения и технологии разноуровневого обучения.	
2.	Труд	1	ИКТ. Проблемно-развивающего обучения и технологии разноуровневого обучения.	Специальная технология; Производственное обучение.
3.	Трудовое право.	1	ИКТ. Проблемно-развивающего обучения и технологии разноуровневого обучения.	Специальная технология; Производственное обучение.
4.	Трудовой договор.	1	ИКТ. Проблемно-развивающего обучения и технологии разноуровневого обучения.	Специальная технология; Производственное обучение.
5.	Расторжение трудового договора.	1	ИКТ. Проблемно-развивающего обучения и технологии разноуровневого обучения.	Специальная технология; Производственное обучение.
6.	Рабочее время.	1	ИКТ. Проблемно-развивающего обучения и технологии разноуровневого обучения.	Производственное обучение.

7.	Время отдыха.	1	ИКТ. Проблемно-развивающего обучения и технологии разноуровневого обучения.	Производственное обучение.
8.	Заработная плата.	1	ИКТ. Проблемно-развивающего обучения и технологии разноуровневого обучения.	
9.	Трудовая дисциплина.	1	ИКТ. Проблемно-развивающего обучения и технологии разноуровневого обучения.	Производственное обучение.
10.	Охрана труда.	1	ИКТ. Технология организации процесса обучения и технологии разноуровневого обучения.	Специальная технология; Производственное обучение.
11.	Гигиена и санитария	1	ИКТ. Технология организации процесса обучения и технологии разноуровневого обучения.	
12.	Льготы для рабочих и служащих, совмещающих работу с обучением.	1	ИКТ. Технология организации процесса обучения и технологии разноуровневого обучения.	
13.	Трудовые споры.	1	ИКТ. Проблемно-развивающего обучения и технологии разноуровневого обучения.	

14.	Социальное страхование.	1	ИКТ. Проблемно-развивающего обучения и технологии разноуровневого обучения.	
15.	Коллективный договор.	1	ИКТ. Проблемно-развивающего обучения и технологии разноуровневого обучения.	Специальная технология; Этика и психология общения
16.	Контрольная работа (тестирование).	1	Уровневого контроля качества обучения.	
<b>Всего:</b>			<b>16 часов</b>	



#### 4.ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ.

**Контрольи оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе устного опроса, выполнения обучающимися письменных и индивидуальных заданий, проведения тестирования.

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:	
ориентироваться в трудовом законодательстве по вопросам прав и обязанностей работника и работодателя	текущий контроль (устный опрос, письменные задания), индивидуальные задания
В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:	
основы трудового законодательства РФ	контрольная работа в форме тестирования

## **5. СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ И СРЕДСТВ ОБУЧЕНИЯ.**

Основная литература: Основы права : учебник и практикум для среднего Профессионального образования / А. А. Вологдин [и др.] ; под общей редакцией А. А. Вологодина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020 — 372 с.

Дополнительная литература: Трудовое законодательство РФ

Реализация программы дисциплины осуществляется в учебном кабинете теоретического обучения.

Оборудование учебного кабинета: стол преподавателя, столы и стулья ученические, шкафы.

Технические средства обучения: компьютер, видеопроектор, видеофильмы.